

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านกฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

\*\*\*\*\*

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ การพัฒนา และการจัดทำกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวงมหาดไทย และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนา การจัดทำ การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของกระทรวงมหาดไทยให้แก่ส่วนราชการในกระทรวงมหาดไทย
- ๑.๓ ประสานงาน เฝ้าระวังกระบวนการจัดทำกฎหมายในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๔ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย
- ๑.๕ เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา การให้ข้อมูล และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวงมหาดไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง แก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงมหาดไทย และรองปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๑.๖ ประสานงาน และให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย
- ๑.๗ ทำหน้าที่ในการประสานงาน เฝ้าระวัง และติดตามประเมินผลด้านกฎหมายภายใต้อำนาจหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย
- ๑.๘ เสนอแนะต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงมหาดไทย และรองปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงกฎหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปตามหลักนิติธรรม
- ๑.๙ ศึกษา วิเคราะห์ และแสวงหาแนวทางในการจัดระบบข้อมูลด้านกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย
- ๑.๑๐ ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องราวร้องทุกข์ วินัย และการพัฒนาระบบพิทักษ์คุณธรรมของกระทรวงมหาดไทย
- ๑.๑๑ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจทางด้านกฎหมาย ตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงมหาดไทย และรองปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๒.๑.๑ เสนอแนะรูปแบบและเทคนิคเกี่ยวกับการตีความกฎหมายและตอบข้อหารือทางกฎหมายที่เหมาะสม เพื่อให้นิติกรระดับรองลงมาสามารถนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/-๒.๑.๒ วิเคราะห์...

๒.๑.๒ วิเคราะห์ วิจัยถึงข้อกฎหมายที่มักมีปัญหาในการตีความหรือมีการหาข้อ  
ป้อย ๆ เพื่อให้การพิจารณาตีความข้อกฎหมายนั้นมีความชัดเจนเป็นมาตรฐานและเข้าใจง่ายขึ้น

๒.๑.๓ กำกับ ดูแล ตรวจสอบและเสนอแนะรายละเอียดในการเสนอขอปรับปรุง  
กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมถูกต้องและเป็นธรรม  
ต่อทุกฝ่าย

๒.๑.๔ ให้คำปรึกษาทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายที่สำคัญมากเป็นพิเศษ ในส่วนที่  
เกี่ยวข้องกับการร่างกฎหมาย การแก้ไขเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การตีความวินิจฉัยปัญหา  
ข้อกฎหมาย การดำเนินการทางคดีของหน่วยงาน การทำนิติกรรม การให้ความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณา  
วินิจฉัยเรื่องวินัย เรื่องราร้องทุกข์ และพิทักษ์ระบบคุณธรรม รวมถึงการให้ความเห็นทางด้านกฎหมายเพื่อ  
ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือการตัดสินใจของผู้บริหาร

๒.๑.๕ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งตรวจสอบและ  
วิเคราะห์รายงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมและนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา  
ตามลำดับหรือคณะกรรมการหรือคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและพิจารณา

๒.๑.๖ ให้คำปรึกษา ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับ  
การปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จและ  
มีประสิทธิภาพ

## ๒.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนหรือให้คำปรึกษาแนะนำในการวางแผน  
โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการในระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกระทรวง ติดตาม  
ประเมินผลภาพรวม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## ๒.๓ ด้านการประสานงาน

๒.๓.๑ ประสานการทำงานภายในกรม กระทรวง หรือองค์กรอื่นทั้งในและ  
ต่างประเทศ โดยมีบทบาทในการเจรจา โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒.๓.๒ ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำ แก่หน่วยงานระดับกรม กระทรวง รวมทั้ง  
ที่ประชุม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

## ๒.๔ ด้านการบริการ

ส่งเสริม สนับสนุนและให้ความร่วมมือในด้านการให้ความรู้ทางกฎหมาย การผลิต  
คู่มือหรือเอกสาร ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อช่วยให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์  
และสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการและประชาชน

\*\*\*\*\*