

## ขอบเขตเนื้อหาวิชา

ความรู้ที่ใช้ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น  
ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
ในการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้มีการประเมินความรู้  
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
สำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ  
นิติกรชำนาญการพิเศษ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ โดยวิธีการสอบแบบปรนัยและอัตนัย มีขอบเขตเนื้อหาวิชาความรู้  
เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและกระทรวงมหาดไทย รวมถึงความรู้  
เกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมาย หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ในภาพรวมของสำนักงานปลัด  
กระทรวงมหาดไทยและกระทรวงมหาดไทย และความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ  
ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

### ๑. ความรู้ทั่วไปสำหรับทุกตำแหน่ง

- ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ๑.๒ แนวนโยบายแห่งรัฐและนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ  
และแผนการปฏิรูปประเทศ
- ๑.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
- ๑.๔ นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัด  
กระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติราชการรายปีของกระทรวงมหาดไทย  
และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑.๕ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การขับเคลื่อนงานจิตอาสา และโครงการ  
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ๑.๖ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- ๑.๗ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๑.๘ กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ๑.๙ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ๑.๑๐ กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรม
- ๑.๑๑ กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
- ๑.๑๒ กฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๑๓ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ๑.๑๔ กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๑.๑๕ กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ๑.๑๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

- ๑.๑๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑.๑๘ ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณและสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๑๙ ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- ๑.๒๐ ความรู้เกี่ยวกับการขจัดความยากจนและการพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)
- ๑.๒๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมภายในและต่างประเทศ

## ๒. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง จำแนกตามแต่ละตำแหน่ง

### ๒.๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

- (๑) นโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย
- (๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
- (๓) แผนปฏิบัติการราชการกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการรายปีของกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๔) กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๕) กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการเงินการคลัง
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับบทบาทและภารกิจของศูนย์ดำรงธรรม
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและระเบียงเศรษฐกิจพิเศษ

### ๒.๒ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

- (๑) กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๒) กฎหมายว่าด้วยการถวายนามพลอดภัย
- (๓) กฎหมายว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
- (๔) กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการเงินการคลัง
- (๕) กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
- (๖) ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณและสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับงานรัฐพิธี พระราชพิธี และการเตรียมการรับเสด็จ
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติ และธงของต่างประเทศ
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ
- (๑๐) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
- (๑๑) ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

### ๒.๓ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

- (๑) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- (๒) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๓) กฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- (๔) กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรม
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานพนักงานราชการและลูกจ้างประจำ
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร พัฒนาทรัพยากรบุคคล และการจัดการความรู้
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA)
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- (๑๐) ความรู้เกี่ยวกับคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.)
- (๑๑) ความรู้เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการและระบบเงินเดือน

### ๒.๔ นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

- (๑) กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง
- (๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ กลไกความสัมพันธ์  
กรอบความร่วมมือทวิภาคของประเทศไทยกับประเทศเพื่อนบ้านและกลไกขับเคลื่อนความสัมพันธ์จังหวัดชายแดน  
กับประเทศเพื่อนบ้าน
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างประเทศกลุ่มอาเซียนและกรอบความร่วมมือ  
อนุภูมิภาคต่าง ๆ
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน การเปิดจุดผ่านแดนประเภทต่าง ๆ  
และเอกสารข้ามแดน
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การทำความเข้าใจ ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับพิธีทางการทูต
- (๗) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง  
และกิจการด้านการต่างประเทศ

### ๒.๕ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

- (๑) กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- (๒) หลักการบริหารภาครัฐ
- (๓) หลักการบริหารจัดการภายในองค์กร การประสานงาน และการวางแผนงาน
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ชุมชนสัมพันธ์ มวลชนสัมพันธ์ ทฤษฎี  
และหลักวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์  
และคุณสมบัติของนักประชาสัมพันธ์
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับงานกิจการด้านการข่าว การแถลงข่าว และการเผยแพร่ข้อมูล  
ข่าวสารและสื่อต่าง ๆ
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการผลิตและออกแบบสื่อประเภทต่าง ๆ

- (๘) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์สภาพการณ์และปัญหาเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เพื่อเสนอการจัดทำนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์
- (๙) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และต่างประเทศ

#### ๒.๖ นิติกรชำนาญการพิเศษ

- (๑) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- (๒) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๓) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- (๔) กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- (๕) กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๖) กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล
- (๗) กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
- (๘) กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรม
- (๙) กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีทางปกครอง
- (๑๐) กฎหมายว่าด้วยการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
- (๑๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- (๑๒) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

#### ๒.๗ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

- (๑) กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- (๒) กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
- (๓) กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- (๔) กฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภท ตามงบประมาณรายจ่าย
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินราชการ
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (๑๐) ความรู้เกี่ยวกับเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- (๑๑) ความรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

(New GFMS Thai)

#### ๒.๘ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

- (๑) กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- (๒) กฎหมายเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การคลัง และพัสดุ
- (๓) กฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภท ตามงบประมาณรายจ่าย

/(๔) ความรู้เกี่ยวกับ...

- (๔) ความรู้เกี่ยวกับหลักการ นโยบายการเงินและการบัญชี และมาตรฐานทางบัญชี
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินราชการ
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ สอบทานข้อมูลทางการเงิน รายงานการเงินและวิเคราะห์รายงานทางการเงิน
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

### ๒.๙ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

- (๑) ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบดิจิทัล
- (๒) นโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบดิจิทัล
- (๓) กฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- (๔) กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- (๕) กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- (๖) กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
- (๗) กฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
- (๘) แผนปฏิบัติราชการกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติราชการรายปีของกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบดิจิทัล
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงมหาดไทย
- (๑๐) ความรู้เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ Big Data ในการสนับสนุนภารกิจของกระทรวงมหาดไทย
- (๑๑) ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การติดตามและประเมินผล การบริหารจัดการ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบดิจิทัล
- (๑๒) ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

\*\*\*\*\*