

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด  
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตำแหน่งเลขที่ ๖๒๑

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษา และเสนอแนะทางวิชาการเกี่ยวกับการกำหนดแนวทางเพื่อการประสานระดับนโยบายการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และการประสานการพัฒนาในระดับพื้นที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษา และเสนอแนะแนวทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการจังหวัด การดำเนินงานตามนโยบายพิเศษของรัฐบาลในพื้นที่ รวมทั้งการวางระบบการกำกับเร่งรัด และประสานการบริหารราชการของจังหวัด เพื่อการพัฒนาในระดับพื้นที่

๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษา และเสนอแนะทางวิชาการเกี่ยวกับการส่งเสริมและประสานความร่วมมือการทำงานกับภาคีการพัฒนาทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และการดำเนินงานตามนโยบายพิเศษของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยในระดับพื้นที่เพื่อการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการวินิจฉัยปัญหาที่สำคัญในด้านการวิเคราะห์นโยบายและวางแผนโครงการทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาในระดับพื้นที่

๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษา และให้ข้อเสนอแนะงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด เกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับพื้นที่และการส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัดให้มีประสิทธิภาพตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ

(๑) กำหนดทิศทางเพื่อวางแผน กำกับดูแล ตรวจสอบ เกี่ยวกับนโยบาย แผนงาน หรือโครงการของสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด รวมถึงแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การจัดทำนโยบายและการวางแผนบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

(๒) ให้คำปรึกษา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบาย แผนงานหรือโครงการ ของสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด

(๓) เสนอแนะระบบและวิธีการติดตามประเมินผลการวางแผนงาน โครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาสามารถสรุปและประเมินผลการดำเนินงานได้

(๔) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย หาแนวทางในการพัฒนาข้อมูลจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อนำไปประกอบการจัดทำแผนงาน โครงการ ยุทธศาสตร์ในระดับชาติ

## ๒.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการ ในระดับกลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## ๒.๓ ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานโครงการต่าง ๆ กับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ให้ข้อคิดเห็นและคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับกองหรือสำนัก รวมทั้งที่ประชุมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

## ๒.๔ ด้านการบริการ

(๑) อำนวยความสะดวกการประชาสัมพันธ์ และการชี้แจงแนวทางปฏิบัติให้กับหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาสามารถปฏิบัติงานตามนโยบายและเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๒) ฝึกอบรม ถ่ายทอด และให้คำปรึกษาแนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

\*\*\*\*\*