



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๒๓ ๘๗๙๐ มท. ๕๐๓๘๖

ที่ มท ๐๒๐๒.๑/ว ๖๕๘๙

วันที่ ๖๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (เพิ่มเติม)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๒.๑/ว ๖๖๓๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และ ที่ มท ๐๒๐๒.๑/ว ๖๙๑ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ แจ้งรายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมาเพื่อทราบและให้แจ้งข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน นั้น

อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการของกระทรวงมหาดไทย (เพิ่มเติม) ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจึงขอแจ้งรายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (เพิ่มเติม) มาเพื่อทราบ และแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

รายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ
ของกระทรวงมหาดไทย (เพิ่มเติม)
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๒.๑/ว ๑๕๘๘ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑. ตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโส ลงมา

กลุ่มที่ ๑

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

กลุ่มที่ ๒

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

กลุ่มที่ ๓

- นายช่างไฟฟ้า

กลุ่มที่ ๔

๑. นายช่างศิลป์
๒. นายช่างภาพ

๒. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา

กลุ่มที่ ๑

๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. นักจัดการงานทั่วไป
๔. นักวิเทศสัมพันธ์
๕. นักประชาสัมพันธ์

กลุ่มที่ ๒

๑. นักวิชาการเงินและบัญชี
๒. นักวิชาการพัสดุ
๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน

กลุ่มที่ ๓

- นิติกร

กลุ่มที่ ๔

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์

shah

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ต่อ)

๓. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

กลุ่มที่ ๑

๑. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
๒. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
๓. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านยุทธศาสตร์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
๔. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและแผน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบตรวจราชการและจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)

กลุ่มที่ ๒

๑. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)
๒. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)

กลุ่มที่ ๓

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)

กลุ่มที่ ๔

ผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)

กลุ่มที่ ๕

๑. ผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง (นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ)
๒. ผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม (นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ)

กลุ่มที่ ๖

ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (นิติกรเชี่ยวชาญ)

กลุ่มที่ ๗

ผู้เชี่ยวชาญด้านวินัย (นิติกรเชี่ยวชาญ)

กลุ่มที่ ๘

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ)

Handwritten signature
