



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๒๓ ๘๓๙๐, (มท.) ๕๐๓๘๖, ๕๐๓๖๕
ที่ มท ๐๒๐๒.๑/ว ๑๓๑๑ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำมาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วย ก.พ. ได้กำหนดมาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาการ อำนวยการ และบริหาร ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงมาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๓ สายงาน ได้แก่ สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สายงานทรัพยากรบุคคล และสายงานจัดการงานทั่วไป เพื่อจะได้นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยต่อไป

เพื่อให้การจัดทำมาตรฐานความรู้ความสามารถฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ของร่างมาตรฐานความรู้ความสามารถฯ ในส่วนความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการของหน่วยงาน พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาตามแบบสำรวจมาตรฐานความรู้ความสามารถฯ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยสามารถสืบค้นได้จาก www.personnel.moi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสมคิด จันทมฤก)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย