



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ฉบับที่เดือนธันวาคม 2551

การใช้ระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551

พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2551 โดยมาตรา 131 บัญญัติให้บทบัญญัติในลักษณะ 4 ข้าราชการพลเรือนสามัญ ยังไม่ใช้บังคับจนกว่า ก.พ. จะจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเสร็จ และจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของทุกส่วนราชการเข้าประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และประกาศให้ทราบ จึงให้นำบทบัญญัตินี้ดังกล่าวบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ก.พ. ประกาศ เป็นต้นไป

บัดนี้ ก.พ. ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของทุกส่วนราชการเข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเสร็จแล้ว และได้มีประกาศ ก.พ. ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551 มีผลให้ลักษณะ 4 ข้าราชการพลเรือนสามัญใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551 เป็นต้นไป

กระทรวงมหาดไทย โดยกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ร่วมกับสำนักงาน ก.พ. จัดให้มีพิธีการส่งมอบบัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการกระทรวงมหาดไทย จำนวน 44,093 อัตรา ณ กระทรวงมหาดไทย ในวันที่ 11 ธันวาคม 2551 ระหว่าง นายต่อพงษ์ อ่ำพันธุ์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นผู้รับมอบ และนางบุษบา ทรัพย์วิเชียร ที่ปรึกษาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ. ซึ่งเป็นผู้ส่งมอบ

ในวันเดียวกันนี้ นายต่อพงษ์ อ่ำพันธุ์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้ทำการส่งมอบบัญชีจัดตำแหน่งของข้าราชการกระทรวงมหาดไทยให้กับผู้แทนทุกกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งตามบัญชีข้าราชการที่ ก.พ. กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 10 มกราคม 2552 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551

นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เปิดเผยเพิ่มเติมว่า การใช้บังคับ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551 กองการเจ้าหน้าที่ สป.มท. ได้ประมวลผลการรวมการจัดตำแหน่งของข้าราชการสรุปข้อมูลการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มีดังนี้

1. จำนวนข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ใน 4 ประเภทตำแหน่ง ส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทวิชาการ จำนวน 1,689 อัตรา (ร้อยละ 57.37) รองลงมาเป็น

ประเภททั่วไป จำนวน 902 อัตรา (ร้อยละ 30.64) ประเภทบริหาร จำนวน 264 อัตรา (ร้อยละ 8.97) และประเภทอำนวยการ จำนวน 89 อัตรา (ร้อยละ 3.02) โดยมีรายละเอียดจำแนกได้ ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	ร้อยละ
1	บริหาร (s)	264	8.97
2	อำนวยการ (m)	89	3.02
3	วิชาการ (k)	1,689	57.37
4	ทั่วไป (o)	902	30.64
	รวม	2,944	100.00

2. จำนวนข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยระดับต่าง ๆ

ใน 4 ประเภท ส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน 1,010 อัตรา (ร้อยละ 34.31) รองลงมาจัดอยู่ในประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จำนวน 766 อัตรา (ร้อยละ 26.02) โดยมีรายละเอียดจำแนกได้ ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน (อัตรา)	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	บริหาร (ตำแหน่งผู้บริหารของส่วนราชการระดับกรมขึ้นไป)	ระดับสูง	94	3.19	- ปมท., รอง ปมท., ผต.มท. และ ผวจ.
		ระดับต้น	170	5.77	- รอง ผวจ.
2	อำนวยการ (ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการต่ำกว่ากรม)	ระดับสูง	83	2.82	- หน.สนจ. และ ผอ.สำนัก หรือเทียบเท่า
		ระดับต้น	6	0.20	- ผอ.กอง หรือเทียบเท่า
3	วิชาการ (ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากผู้มีวุฒิ ป.ตรี)	ระดับทรงคุณวุฒิ	3	0.10	- ระดับ 10 ชข (ที่ปรึกษาฯ ระดับกระทรวง)
		ระดับเชี่ยวชาญ	9	0.31	- ระดับ 9 ชข (ที่ปรึกษาฯ ระดับกรม)
		ระดับชำนาญการพิเศษ	328	11.14	- ระดับ 8ว หรือ 8วช และ ระดับ 8 ที่มีใช้ตำแหน่งประเภทบริหารระดับกลาง
		ระดับชำนาญการ	1,010	34.31	- ระดับ 6ว และ 7ว / 7วช
		ระดับปฏิบัติการ	339	11.52	- ระดับ 3-5 ที่เป็นสายงานที่เริ่มต้นจากวุฒิ ป.ตรี

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน (อัตรา)	ร้อยละ	หมายเหตุ
4	ทั่วไป(ตำแหน่งในสายงาน ที่เริ่มต้นจากผู้ไม่มีวุฒิ ป.ตรี)	ระดับทักษะพิเศษ	-	-	- ระดับ 9
		ระดับอาวุโส	36	1.22	- ระดับ 7 และ 8
		ระดับชำนาญงาน	766	26.02	- ระดับ 5 และ 6
		ระดับปฏิบัติงาน	100	3.40	- ระดับ 1 – 4

3. จำนวนสายงานทั้งหมดในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มีจำนวน 25 สายงาน (เดิมมี 39 สายงาน) ส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทวิชาการ สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็นสายงานหลักของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มีจำนวน 792 อัตรา โดยมีรายละเอียดจำแนกสายงานต่าง ๆ ได้ ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทตำแหน่ง	ชื่อสายงาน
1	บริหาร	1.1 บริหาร 1.2 ตรวจราชการ 1.3 บริหารงานปกครอง
2	อำนวยการ	2.1 อำนวยการ 2.2 อำนวยการเฉพาะด้าน
3	วิชาการ	3.1 วิเคราะห์นโยบายและแผน 3.2 ทรัพยากรบุคคล 3.3 นิติการ 3.4 วิชาการตรวจสอบภายใน 3.5 วิชาการเงินและบัญชี 3.6 วิชาการพัสดุ 3.7 วิชาการคอมพิวเตอร์ 3.8 วิเทศสัมพันธ์ 3.9 ประชาสัมพันธ์ 3.10 บรรณารักษ์ 3.11 จัดการงานทั่วไป 3.12 วิชาการโสตทัศนศึกษา 3.13 วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร

ลำดับที่	ประเภทตำแหน่ง	ชื่อสายงาน
4	ทั่วไป	4.1 เจ้าพนักงานธุรการ 4.2 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 4.3 เจ้าพนักงานพัสดุ 4.4 เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา 4.5 นายช่างไฟฟ้า 4.6 นายช่างภาพ 4.7 นายช่างศิลป์

ทั้งนี้ สำหรับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. สามารถติดตามได้ใน website ของสำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th และ กจ.สป.จะได้ดำเนินการสรุปรายละเอียดสาระสำคัญ ดังกล่าวเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของ กจ.สป. ต่อไป
