

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย  
(ประเภทผู้อำนวยการ ระดับสูง)  
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

---

**๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย ในการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาเกี่ยวกับงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน สูงมากเป็นพิเศษในด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย มีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และภารกิจของกรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย และเกิดประโยชน์แก่ประเทศและประชาชนโดยรวม

**๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ประกอบด้วย**

**๒.๑ ด้านแผนงาน**

๑) วางแผนงาน/โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้สามารถบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่กำหนดไว้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒) กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด การดำเนินการโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่มีความหลากหลาย และความยุ่งยากซับซ้อนมาก ให้เป็นไปตาม แผนงาน/โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน ให้เป็นไปตาม เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กำหนดไว้

๓) บริหารแผนงาน/โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือและบรรเทาเหตุเบื้องต้น แก่ผู้ประสบภัย โดยบูรณาการส่วนราชการ มูลนิธิ องค์กรการกุศล ภาคเอกชน ประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามเป้าประสงค์ของ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่กำหนดไว้

๔) พิจารณา ตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงแผนงาน/โครงการ รวมทั้งระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย เพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับการช่วยเหลืออย่าง ทัวถึงและเป็นธรรม

**๒.๒ ด้านบริหารงาน**

๑) กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อเป็น แนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยมีเป้าประสงค์ให้การดำเนินงานบรรลุตาม ภารกิจ แผนกลยุทธ์ และเป้าหมายของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒) มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓) วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็น ปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาตการดำเนินการต่างๆ ตามภารกิจที่สำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย รับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๔) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเกิด ความร่วมมือหรือบูรณาการงานช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ ต่อประชาชนผู้รับบริการ

๕) ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและ คณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่างๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ

๖) อำนวยการ บริหารจัดการและให้คำปรึกษาการดำเนินการขออนุมัติเงินงบบุคลากรและเงินตรงของ ราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้การช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างถูกต้อง ทัวถึงและเป็นธรรม

### ๒.๓ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑) จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่มีความหลากหลาย ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้ปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า

๒) ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา ให้มี ความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

๔) ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในการพัฒนา กระตุ้น เร่งเร้าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น

### ๒.๔ ด้านการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

๑) วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของสำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ สูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒) ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณในจำนวนมาก ให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

กองการเจ้าหน้าที่

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย