

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
กรมการพัฒนาชุมชน

ตำแหน่งประเภท : อำนวยการ

สายงาน : อำนวยการ

ชื่อและระดับตำแหน่งในสายงาน : พัฒนาการจังหวัด (อำนวยการ ระดับสูง)

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

บริหารงานในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรมในราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาเกี่ยวกับงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ประกอบด้วย

๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๒.๑.๑ บริหารงานพัฒนาชุมชนตามภารกิจหลักของกรมฯ และบริหารการพัฒนาอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด รวมทั้งภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวง กรม กลุ่มจังหวัด และจังหวัด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์และประโยชน์สูงสุดทั้งต่อราชการและประชาชน

๒.๑.๒ กำหนดแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชุมชนและเศรษฐกิจชุมชน ให้มีความเหมาะสมกับสภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ บนพื้นฐานของการใช้ทรัพยากร องค์กรความรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างความสมดุลในการพัฒนาชุมชน และความมั่นคงของเศรษฐกิจชุมชนฐานรากนำไปสู่ ความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน

๒.๑.๓ กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน และระบบสารสนเทศชุมชนระดับจังหวัด เพื่อใช้ประโยชน์ในการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน ตลอดจนกำหนดแนวทางหรือวางแผนการพัฒนาจังหวัด รวมทั้งเพื่อใช้ในการบูรณาการแผนงานและการทำงานร่วมกับภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

๒.๑.๔ กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชน เพื่อสร้างและพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของชุมชนให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่

๒.๑.๕ กำหนดมาตรการและกลไกในการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการชุมชน ตลอดจนในการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนฐานราก รวมทั้งพัฒนารูปแบบ วิธีการพัฒนาชุมชนให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่

๒.๑.๖ กำหนดแนวทางในการจัดทำและพัฒนามาตรฐานและเกณฑ์ชี้วัดด้านการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด เพื่อให้มีเกณฑ์ชี้วัดด้านการพัฒนาชุมชนที่ถูกต้อง เหมาะสม ได้มาตรฐานครอบคลุมทุกมิติของการพัฒนา และสอดคล้องเหมาะสมกับพื้นที่

๒.๑.๗ ประเมินสภาพปัญหาและสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงานพัฒนาชุมชนเพื่อกำหนดแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๒.๑.๘ เสนอแนะให้มี หรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เอื้อต่อการดำเนินงานพัฒนาชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดในมิติด้านต่างๆ ของการพัฒนาชุมชน

๒.๑.๙ วินิจฉัยปัญหาที่สำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเพื่อพิจารณาหาทางออกที่เหมาะสม และยังผลให้การปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนของเจ้าหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๒ ด้านการบริหารและกำกับดูแล

๒.๒.๑ กำหนดผลสัมฤทธิ์ทั้งด้านผลผลิตและผลลัพธ์ที่จะได้จากการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างตรงตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๒.๒ กำกับดูแล ปกครอง ให้คำแนะนำ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานบังคับบัญชา เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีตามภารกิจที่ตั้งไว้ของหน่วยงาน

๒.๒.๓ วินิจฉัย สั่งการ มอบหมายงาน ตรวจสอบ และแนะนำการปฏิบัติราชการ อันเกี่ยวกับการบริหารงานพัฒนาชุมชนเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๔ บริหารยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการโดยการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ระดับนโยบายเข้ากับยุทธศาสตร์การดำเนินงานในพื้นที่ เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาชุมชนมีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันในทุกระดับกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

๒.๒.๕ บริหารงบประมาณ ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ ในการดำเนินงานพัฒนาชุมชน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใสมีประสิทธิภาพเป็นไปตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด

๒.๒.๖ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยการจัดวางอัตรากำลัง การเสริมสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา

๒.๓. ด้านการวางแผน

๒.๓.๑ กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแนวทางในการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัดในแต่ละปี เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาชุมชนมีความเหมาะสมตามสภาพแวดล้อมและสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

๒.๓.๒ ปรับยุทธศาสตร์ เป้าหมายการทำงาน โดยการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดเพื่อบูรณาการงานตามภารกิจ งานตามยุทธศาสตร์ทั้งระดับนโยบาย และระดับพื้นที่

๒.๓.๓ กำหนดเป้าหมาย รูปแบบและวิธีการดำเนินงานพัฒนาชุมชนที่มีความเหมาะสมเฉพาะพื้นที่ เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรทุกระดับเข้าใจและมองเห็นเป้าหมายการพัฒนาชุมชนของจังหวัดในแต่ละปีที่ชัดเจนและสามารถวางแผนขับเคลื่อนภารกิจงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

๒.๓.๔ บูรณาการเชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวง และกลุ่มจังหวัด /จังหวัด ในส่วนที่เกี่ยวข้องเข้ากับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์

๒.๓.๕ กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบงาน การปรับกลไกบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี แนวทางการจัดสรรและการใช้ทรัพยากร/งบประมาณในความรับผิดชอบ เพื่อให้การบริหารผลการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพสูงสุด ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และความต้องการของประชาชน

๒.๓.๖ กำหนดกลยุทธ์และแนวทางการนำเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อขอรับงบประมาณจากแหล่งงบประมาณต่างๆ ในการสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาชุมชนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๒.๔ ด้านการประสานงาน

๒.๔.๑ แสวงหาและบูรณาการความร่วมมือเชิงนโยบายด้านการพัฒนาชุมชนกับหน่วยงานภาคีการพัฒนาทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ตลอดจนหน่วยงาน องค์กรต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดการเกื้อกูลสนับสนุนและแลกเปลี่ยนทรัพยากรและองค์ความรู้ซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานพัฒนาชุมชนและเอื้ออำนวยให้การดำเนินงานพัฒนาชุมชนในพื้นที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒.๔.๒ เป็นผู้แทนของหน่วยงานในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการเจรจาหรือชี้แจงประเด็นต่าง ๆ ในด้านการพัฒนาชุมชน พร้อมทั้งร่วมเสนอความคิดเห็นและรับมติของที่ประชุมมาดำเนินการ

๒.๕ ด้านการบริการ

๒.๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการให้ความรู้ด้านวิชาการพัฒนาชุมชน และการใช้ประโยชน์ จากข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชนแก่องค์กรและหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนภาคี การพัฒนาทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานดังกล่าวมีข้อมูลในการปฏิบัติงานและนำไปใช้กำหนดนโยบายและการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๕.๒ ให้คำปรึกษาตอบข้อหารือหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องการพัฒนาชุมชนเพื่อให้ข้อเสนอแนะหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒.๕.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนบริหารจัดการงานพัฒนาชุมชนที่มีความเหมาะสมเฉพาะพื้นที่ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของประชาชน ผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชน ตลอดจนการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนและการอาชีพ

๓. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน มีความรู้เกี่ยวกับปรัชญา หลักการและแนวคิดในการพัฒนาชุมชน การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของประชาชน การส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ การบริหารงานพัฒนาชุมชน และวิชาการพัฒนาชุมชน

๓.๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบข้าราชการพลเรือน เป็นต้น

๓.๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนงานที่รับผิดชอบ เข้าใจยุทธศาสตร์กรมการ พัฒนาชุมชน เชื่อมโยงและแนะนำให้คำปรึกษาได้

๓.๒ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ดังนี้

๓.๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมต่างๆในการปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่ว

๓.๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๓.๒.๓ การคำนวณ สามารถใช้สูตรคณิตศาสตร์คำนวณตัวเลขที่ซับซ้อนได้

๓.๒.๔ การบริหารการจัดการข้อมูล สามารถออกแบบ เลือกใช้ ประยุกต์วิธีการในการ
ทำแบบจำลองได้อย่างเหมาะสม

๓.๓ มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ดังนี้

๓.๓.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความมุ่งมั่นจะปฏิบัติราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่
โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเอง หรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนด
ขึ้น อีกทั้งยังหมายถึง การสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยาก และท้าทาย
ชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

๓.๓.๒ การบริการที่ดี ความตั้งใจ และความพยายามของข้าราชการ ในการให้บริการ
ต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๓ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสม ความรู้
ความสามารถของตน ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยการศึกษา ค้นคว้า และ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓.๓.๔ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรมการดำรงตนและประพฤติ
ปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมทั้งตามกฎหมาย คุณธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาข้าราชการ
เพื่อรักษาศักดิ์ศรีแห่งความเป็นข้าราชการ

๓.๓.๕ การทำงานเป็นทีม ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม
หน่วยงาน หรือส่วนราชการ โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม รวมทั้ง
ความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม

๔. ประพฤติตามจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชนและค่านิยมองค์กร กรมการพัฒนาชุมชน

๔.๑ เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน คือ รับฟังความคิดเห็น
ของผู้อื่น เคารพสิทธิเสรีภาพ ยึดหลักความเสมอภาค และให้เกียรติประชาชน พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
ซื่อสัตย์ สุจริตและมีความรับผิดชอบต่อประชาชนและชุมชน พึงมีจิตสาธารณะ มุ่งมั่นเสียสละ อุทิศตนเพื่อ
สังคมและชุมชน พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม
กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม พึงดำรงชีวิตและปฏิบัติงานโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
พึงเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อประชาชนและเครือข่าย พึงใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พัฒนางาน และ
ทีมงานอย่างต่อเนื่อง พึงมีจิตสำนึก และแสดงออกซึ่งความศรัทธาและเชื่อมั่นต่อองค์กร

๔.๒ เป็นผู้ประพฤติตามจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน และยึดมั่นในค่านิยมองค์การ
กรมการพัฒนาชุมชน ABC DEF และ S&P ประกอบด้วย

- A : Appreciation ชื่นชม
- B : Bravery กล้าหาญ
- C : Creativity สร้างสรรค์
- D : Discovery ใฝ่หาความรู้
- E : Empathy เข้าอกเข้าใจ
- F : Facilitation เอื้ออำนวยความสะดวก
- S : Simplify ทำให้ง่ายขึ้น ทำให้เข้าใจง่าย ทำให้ชัดเจน
- P : Plactical ความเป็นจริงเกี่ยวกับการกระทำ การปฏิบัติ สามารถปฏิบัติได้
เหมาะสม มีประโยชน์ ตามความเป็นจริง

๕. ประวัติการรับราชการ

มีประวัติการทำงานที่มีผลงานที่แสดงให้ประจักษ์ถึงความสำเร็จในด้านการบริหารจัดการ
งานพัฒนาชุมชน รวมถึงประวัติที่แสดงถึงความสามารถที่ได้รับเกียรติยศ ชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับ
ในความสามารถด้านการพัฒนาชุมชนจากหน่วยงานภาครัฐและหรือภาคเอกชน

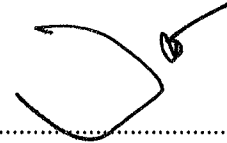
ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ).....



(นายวสันต์ ถนอมทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(ลงชื่อ).....

(นายอภิชาติ โตดิลกเวช)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน