



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ และตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ และตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ และตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ และตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ มีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

- ๑.๑ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและแผน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) สังกัดสถาบันดำรงราชานุภาพ
- ๑.๒ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด
- ๑.๓ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักนโยบายและแผน
- ๑.๔ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

**๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

- ๒.๑ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและแผน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) สังกัดสถาบันดำรงราชานุภาพ  
(รายละเอียดตามเอกสาร ๑ แนบท้ายประกาศ)
- ๒.๒ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด  
(รายละเอียดตามเอกสาร ๒ แนบท้ายประกาศ)
- ๒.๓ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักนโยบายและแผน  
(รายละเอียดตามเอกสาร ๓ แนบท้ายประกาศ)

พจนานุกรม

/๒.๔ ตำแหน่ง...

๒.๔ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (นักทรัพยากรบุคคล  
เชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
(รายละเอียดตามเอกสาร ๔ แนบท้ายประกาศ)

๓. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันปิดรับสมัคร ดังนี้

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

และ

๓.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ

และ

๓.๓ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้วดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งตามข้อ (๑) หรือข้อ (๒) แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓.๔ ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน หรือปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่  
ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้ว  
ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

และ

๓.๕ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอรับการประเมิน  
ตามคุณสมบัติของบุคคล ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ดังนี้

(๑) คุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า จำนวน ๕ ปี

(๒) คุณสมบัติปริญญาโทหรือเทียบเท่า จำนวน ๗ ปี

(๓) คุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน ๙ ปี

ทั้งนี้ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น  
ที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกันซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องมา  
นับรวมเป็น  
ระยะเวลาขั้นต่ำ ดังกล่าวได้

การนับระยะเวลาในข้อ ๓ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัด  
ชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสตูล และที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการในจังหวัดสงขลาเฉพาะอำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ) ตั้งแต่วันที่  
๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาเป็นทวีคูณตามความในระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐  
และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ (โดยให้ส่งเอกสารรับรอง  
ระยะเวลาทวีคูณ ลงนามโดยผู้บังคับบัญชาส่งมาพร้อมใบสมัคร)

นางต.ร

#### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๔.๑ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งสะท้อนจากระยะเวลาขณะดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และคุณวุฒิทางการศึกษา

๔.๒ ความประพฤติและการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ รวมถึงความเหมาะสมกับตำแหน่ง ซึ่งประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ดังนี้

(๑) ข้าราชการในราชการบริหารส่วนกลาง

- ผู้บังคับบัญชา หมายถึง : รองปลัดกระทรวง ที่กำกับดูแล

(๒) ข้าราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

- ผู้บังคับบัญชา หมายถึง : ผู้ว่าราชการจังหวัด

(๓) ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

- ผู้บังคับบัญชา หมายถึง : รองเลขาธิการฯ ที่กำกับดูแล

(๔) ข้าราชการที่ช่วยราชการนอกสังกัด/สำนักงานรัฐมนตรี/อื่น ๆ

- ผู้บังคับบัญชา หมายถึง : หัวหน้าส่วนราชการ ที่ไปปฏิบัติราชการ

๔.๓ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจากการนำเสนอเอกสารผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ เรื่อง ความยาวเรื่องละไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรใช้ตัวอักษรแบบ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) การนำเสนอผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ตรงกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ซึ่งหากผลงานที่นำเสนอไม่ตรงกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ คณะกรรมการฯ จะไม่ประเมินให้คะแนน และผลงานดังกล่าวควรมีคุณลักษณะตามที่กำหนดไว้สำหรับตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘

ทั้งนี้ จะต้องให้ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงานในขณะนั้นรับรองผลงาน (ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือหัวหน้าสำนักงานจังหวัด) และหากเป็นกรณีผลงานที่ร่วมดำเนินการหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการดำเนินการแล้วให้ผู้ร่วมดำเนินการดังกล่าวรับรองผลงานด้วย

๔.๔ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง อาทิเช่น การเสนอวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ความรอบรู้ในงาน การส่งมอบความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ความเข้าใจในงาน การให้คำปรึกษา การแนะนำแนวทางการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพ แนวคิดการพัฒนางาน รวมถึงความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของส่วนราชการ โดยวิธีการสัมภาษณ์

#### ๕. วิธีการสมัคร (ปิดรับสมัครวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)

ให้ผู้มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ จัดเตรียมเอกสารการสมัครตามข้อ ๖. และลงนามในใบสมัคร พร้อมให้ผู้บังคับบัญชารับรองความถูกต้อง แล้วจัดส่งเอกสารการสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยวิธีการดังนี้

๕.๑ ยื่นเอกสารการสมัครด้วยตนเอง ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ที่กลุ่มงานสรรหาและประเมินบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

พ.ง.๓๕๕

/ ๕.๒ ยื่นเอกสาร...

๕.๒ ยื่นเอกสารการสมัครผ่านทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยเจ้าหน้าที่ของกลุ่มงานสรรหาและประเมินบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ชั้น ๑ ศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย ถนนอัษฎางค์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ มุมซองระบุ “สมัครคัดเลือกตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ สป.”

ทั้งนี้ กรณีการส่งเอกสารการสมัครผ่านทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามข้อ ๕.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องพิจารณาระยะเวลาในการจัดส่งเอกสารเพื่อให้ถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. **ซึ่งจะถือวันประทับตรารับเอกสารของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นสำคัญ** หากพ้นวันและเวลาที่กำหนดข้างต้น จะถือว่าไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ และผู้สมัครควรแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ ที่เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๒๓-๙๓๕๓ มท. ๕๐๓๘๑, ๕๐๓๘๔, ๕๐๖๙๘

## ๖. เอกสารการสมัคร

๖.๑ ใบสมัคร (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่)

๖.๒ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) รับรองความถูกต้องโดยผู้สมัครฯ ทุกหน้า

๖.๓ หนังสือรับรองระยะเวลาทวิคุณ ตามข้อ ๓ (ถ้ามี)

๖.๔ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๓ เรื่อง ตามข้อ ๔.๓

๖.๕ แบบประเมินความประพฤติและการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่) ตามข้อ ๔.๒

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรวบรวมเอกสารตามข้อ ๖.๑ ถึงข้อ ๖.๔ เป็นเล่มเดียวกัน เข้าเล่มด้วยสันพลาสติก จำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๓ ชุด ส่งตามวิธีการสมัครในข้อ ๕

สำหรับแบบประเมินความประพฤติฯ ตามข้อ ๖.๕ ให้ผู้บังคับบัญชาตามที่กำหนดส่งในทางกลับ ถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยตรง ตามวิธีการในข้อ ๕ เช่นกัน

## ๗. การประกาศวัน เวลา และสถานที่ประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อฯ พร้อมกำหนดการประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย <http://www.personnel.moi.go.th>

## ๘. ผู้ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะเสนอรายชื่อผู้มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาคัดเลือกในข้อ ๔. ต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย พิจารณาคัดเลือกผู้ที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล และผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ และตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ ต่อไป

นางจรัส ร

#### ๙. เงื่อนไขการเสนอผลงานเพื่อเข้ารับการประเมิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกฯ จะต้องส่งเอกสารเพื่อประเมินบุคคลและผลงานตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ มีคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ หากเกินกำหนดระยะเวลา หรือ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า คุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือผลงานที่ส่งประเมินมีคุณภาพไม่ถึงระดับของตำแหน่งที่ขอให้พิจารณา คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกใหม่ต่อไป

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะหักท้วงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น ให้ทำหนังสือยื่นต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันประกาศ หากไม่ยื่นทักท้วงภายในระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าเห็นชอบตามประกาศดังกล่าวข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเกษม บุญราช)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย