

หมายเลขผู้สมัคร				
(สำหรับเจ้าหน้าที่)				

**ใบสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย**

คำเตือน : ให้ผู้สมัครฯ ระบุข้อมูลประวัติส่วนตัว และประวัติการรับราชการให้ถูกต้อง ตามความเป็นจริง โดยสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ที่ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครฯ ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้สมัครฯ ที่จะต้องระบุข้อมูลตามใบสมัครให้ถูกต้อง โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะไม่รับผิดชอบต่อการพิจารณาคุณสมบัติ และคุณลักษณะของผู้สมัครฯ ที่ไม่ตรงตามความเป็นจริง ในทุกกรณี และหากผู้สมัครฯ รายใด ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จไม่ว่าจะโดยเจตนา หรือไม่เจตนาที่ดี ท่านอาจถูกดำเนินการทางวินัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒ และห้ามตัดแปลงแก้ไขข้อความ และเงื่อนไขในเอกสารใบสมัครฉบับนี้โดยเด็ดขาด

รูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน

๑. ชื่อ - สกุล _____
 ๒. วัน เดือน ปีเกิด _____ อายุปัจจุบัน _____ ปี ปีเกษียณอายุราชการ พ.ศ. _____
 ๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง _____ ระดับ _____
 ๔. สังกัด _____
 ๕. ที่อยู่ _____
- _____
๖. เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) _____ โทรศัพท์ (ทำงาน) _____
 ๗. วุฒิการศึกษาสูงสุด เฉพาะที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. และหากยังได้รับการบันทึกลงใน ก.พ. ๗ ให้ส่งหลักฐานวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมใบสมัคร

วุฒิการศึกษา (สูงสุด)	
ระดับ (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก/อื่นๆ)	
สาขา	
สถาบัน	
ประเทศ	
ปีที่สำเร็จการศึกษา	

๘. ประวัติการรับราชการ

๘.๑ วันที่บรรจุเข้ารับราชการ _____

ตำแหน่ง _____ สังกัด _____

ระยะเวลาปฏิบัติราชการ รวม _____ ปี _____ เดือน (นับถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

๘.๒ ประวัติการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ปี

คำอธิบาย : ให้ระบุวันที่เข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือระดับ ๖/๗ (เดิม)

(ไม่ว่าขณะนั้นจะดำรงตำแหน่งในสายงานใดก็ตาม)

ประเภท/ระดับ	เวลา	วัน/เดือน/ปี ที่เข้าสู่ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด	รวม (จำนวน)
๑. ระดับ ๖	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๒. ระดับ ๗	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๓. วิชาการ/ชำนาญการ	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน

หมายเหตุ : ๑. หากไม่เคยดำรงตำแหน่งในระดับใด ให้เว้นว่างไว้

๒. ตำแหน่งปัจจุบันให้ระบุวันที่สิ้นสุดคือวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

/๘.๓ ประวัติ....

ชื่อ - สกุล

๘.๓ ประวัติการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องมีระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ระยะเวลาต้นทุน)

คำอธิบาย: ให้ระบุเฉพาะสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก เท่านั้น

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ต้องระบุว่าเคยดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ในทุกระดับ (ปฏิบัติการ / ชำนาญการ หรือระดับ ๓ / ๔ / ๕ / ๖ / ๗ เดิม) แต่เมื่อรวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๑ ปี ระยะเวลาในส่วนนี้ ไม่สามารถ นับรวมกับการดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ได้

ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	เวลา	วัน/เดือน/ปี ที่เข้าสู่ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด	รวม (จำนวน)
๑. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๒. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ (ถ้ามี)	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๓. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ (ถ้ามี)	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๔. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ (ถ้ามี)	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน

หมายเหตุ : ๑. ใส่ข้อมูลระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้ครบ ๑ ปี เท่านั้น

๒. กรณีมีการย้ายเข้าสู่ตำแหน่งหลายครั้ง และต้องนับรวมถึงจะครบ ๑ ปี ให้ใส่เพิ่มเติมในข้อ ๒ ๓ ๔ ได้ (อาจเพิ่มตารางได้ตามความเหมาะสม)

/๘.๔ ประวัติ...

ชื่อ - สกุล

๘.๔ ประวัติการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามคุณวุฒิ
ของบุคคล ใส่เครื่องหมาย ให้ตรงกับวุฒิการศึกษา สูงสุด ของท่าน

- ๑. ปริญญาตรี ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี
- ๒. ปริญญาโท ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ปี
- ๓. ปริญญาเอก ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ปี

คำอธิบาย : ให้ระบุประวัติการรับราชการในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก (ไม่จำกัดระดับ) หรือตำแหน่งอื่น ๆ ที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ได้แก่ (๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๒) นักทรัพยากรบุคคล (๓) นักจัดการงานทั่วไป (๔) นักประชาสัมพันธ์ (๕) นักวิเทศสัมพันธ์ (๕ สายงานนี้ถูกจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) ทั้งนี้ ผู้สมัครฯ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ จะต้องเคยดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือตำแหน่งอื่น ๆ ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันข้างต้น รวมระยะเวลาแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๘ ปี (ปริญญาตรี) , ไม่น้อยกว่า ๖ ปี (ปริญญาโท) และไม่น้อยกว่า ๔ ปี (ปริญญาเอก) จึงจะสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งนี้ได้ (กลุ่มนี้ไม่ต้องส่งแบบเก็ถือ)

กรณีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานรวมกับระยะเวลาในกลุ่มตำแหน่งไม่ครบ ท่านอาจนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ที่ ไม่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับ ๕ สายงานข้างต้น เช่น ปลัดอำเภอ นักวิชาการที่ดิน นักวิชาการวัฒนธรรม ฯลฯ มานับระยะเวลารวมได้ แต่ผู้สมัครต้องจัดทำแบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเก็ถือกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก (ที่เรียกว่าแบบเก็ถือ ตามเอกสารในภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศรับสมัครฯ) เสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ประเภท/ระดับ	เวลา	วัน/เดือน/ปี ที่เข้าสู่ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด	รวม (จำนวน)
๑. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ _____	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๒. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ _____ (ถ้ามี)	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๓. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ _____ (ถ้ามี)	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
๔. ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ _____ (ถ้ามี)	ปกติ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน
	ทวีคูณ			___ ปี ___ เดือน ___ วัน

หมายเหตุ : เพิ่มตารางได้ตามความจำเป็น

/๘. ผลการปฏิบัติ....

ชื่อ - สกุล

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับรองคุณสมบัติด้วยตนเอง และขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และหากข้าพเจ้าได้รับความเสียหายจากการระบุข้อมูลตามเอกสารนี้ ผิดพลาด หรือคลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมรับผลจากความเสียหาย และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ _____ ผู้สมัครฯ
(_____)
วันที่ _____

หน่วยงานต้นสังกัดของ _____
ตำแหน่ง _____
ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ตำแหน่ง _____
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์

ลงชื่อ _____
(_____)
ตำแหน่ง _____
วันที่ _____

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย เป็นผู้ลงชื่อรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๙๓๕๓ (มท. ๕๐๖๙๘ ๕๐๓๗๘ ๕๐๖๙๙)

ชื่อ - สกุล