



รายละเอียดการรายงานตัวและปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ และนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑. การรายงานตัว

๑.๑ ระยะเวลาและสถานที่

ข้าราชการบรรจุใหม่ฯ รายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุแต่งตั้ง ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. ณ วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี ถนนรังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

๑.๒ เอกสารประกอบการรายงานตัว

- ๑) สำเนาหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๓๐๒.๑/ว ๕๔๐๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอให้พิมพ์ลายนิ้วมือและการตรวจสอบประวัติ ที่มีการลงชื่อของเจ้าหน้าที่ตำรวจแล้ว
- ๒) บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด
- ๓) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
แต่งเครื่องแบบปกติขาว ที่ปกติดเครื่องหมายแสดงสังกัดกระทรวงมหาดไทย (ตราราชสีห์)
ที่ป่าติดอินทรรณู ระดับปฏิบัติการ กว้าง ๑ ซม. เป็นขอบช่อชัยพฤกษ์ มีดอก ๓ ดอก

๑.๓ การแต่งกาย

ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว เนคไทดำ กางเกงขาวาวสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำแบบผูกเชือก ถุงเท้าสีดำ
หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว กระโปรงสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

๒. การปฐมนิเทศ

๒.๑ ระยะเวลาและสถานที่

ข้าราชการบรรจุใหม่ฯ เข้ารับการปฐมนิเทศ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๓๐ น. ณ วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี ถนนรังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี รวมระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน

๒.๒ กิจกรรมประจำวัน มีกำหนดการ ดังนี้

วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

- | | |
|------------------|--|
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. | กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีม |
| ๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. | รับประทานอาหารเย็น |
| ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. | กิจกรรมก้าวต่อไปแห่งชีวิต (the tree of life) |

วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

- | | |
|------------------|---|
| ๐๕.๐๐ น. | ตื่นนอน |
| ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. | กิจกรรมออกกำลังกายภาคเช้า |
| ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น. | รับประทานอาหารเช้า/ปฏิบัติการกิจส่วนตัว |
| ๐๗.๕๐ – ๐๘.๑๕ น. | กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ |
| ๐๘.๑๕ – ๐๘.๓๐ น. | กิจกรรมก่อนเข้าเรียน |
| ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. | การบรรยาย เรื่อง “บทบาท อำนาจหน้าที่ และโครงสร้างกระทรวงมหาดไทย
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานจังหวัด”
โดย ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สป. หรือผู้แทน |

วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ต่อ)

- ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง “การบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย”
โดย ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ สป.
๑) กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลัง
๒) กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและข้อมูลบุคคล
๓) กลุ่มงานสรรหาและประเมินบุคคล
๔) กลุ่มงานวินัย
๕) กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
๖) กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. การบรรยาย เรื่อง “หน้าที่ความรับผิดชอบของนักจัดการงานทั่วไป และนักวิชาการพัสดุ”
โดย วิทยากรจากสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๑๖.๓๐ – ๑๘.๐๐ น. พักผ่อนตามอัธยาศัย/รับประทานอาหารเย็น
- ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่มย่อย

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๐๕.๐๐ น. ตื่นนอน
- ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. กิจกรรมออกกำลังกายภาคเช้า
- ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น. รับประทานอาหารเช้า/ปฏิบัติภารกิจส่วนตัว
- ๐๗.๕๐ – ๐๘.๑๕ น. กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ
- ๐๘.๑๕ – ๐๘.๓๐ น. กิจกรรมก่อนเข้าเรียน
- ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗)
โดย กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ สป.
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. การชี้แจง เรื่อง “แนวทางการปฏิบัติงานของข้าราชการ
ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ”
โดย ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สป. หรือผู้แทน
- ๑๕.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. พิธีปิดการประชุมพิเศษฯ

๒.๓ การแต่งกายระหว่างการปฐมนิเทศฯ

วันที่	การแต่งกาย
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ (ภาคบ่าย)	ชุดกีฬา (เสื้อคอกลมสีขาวยาว กางเกงขายาวสีดำหรือสีกรมท่า ถุงเท้าสีขาว รองเท้ากีฬา)
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓	- กิจกรรมออกกำลังกายภาคเช้า : ชุดกีฬา - กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติและการเรียน : ชุดสุภาพ ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว เนคไทดำ กางเกงขายาวสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำแบบผูกเชือก ถุงเท้าสีดำ หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว กระโปรงสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	- กิจกรรมออกกำลังกายภาคเช้า : ชุดกีฬา - กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติและการเรียน : เครื่องแบบข้าราชการสีทึบ คอพับ แขนยาว (สุภาพสตรี ผมนยาวใส่เน็คผมให้เรียบร้อย สุภาพบุรุษตัดผม โกนหนวดและเคราให้ดูเรียบร้อย)

▪ **เสื่อ**

เสื่อสีกาก็ คอพับ แขนยาวรัดข้อมือ มีดุมข้อมือข้างละ ๑ ดุม มีกระเป๋ายีบ
ติดหน้าอกข้างละ ๑ กระเป๋าโดยมีแถบ อยู่ตรงกลางตามทางดิ่งกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร
ใบปกกระเป๋ารูปมน ชายกลางแหลม ตัวเสื่อผ่าอกตลอด
ติดกระดุมตามแนวอกเสื่อ ๕ เม็ด ไม่มีจีบด้านหลัง



▪ **กางเกงและกระโปรง**

ผู้ชาย : ▶
ให้ใช้กางเกงแบบราชการ
สีกาก็ ไม่พับปลายขา กระเป๋ายีบข้างตรง
กางเกงมีจีบหน้าหรือไม่มีก็ได้



ผู้หญิง : ◀ กระโปรง สีกาก็ยาว
ปิดเข้า ไม่มีตะเข็บ ห้ามมีจีบรอบ
ห้ามผ่า ห้ามปลายบานเป็นส้อม
หรือตัดปลายยาวครึ่งน่อง

▪ **รองเท้า**

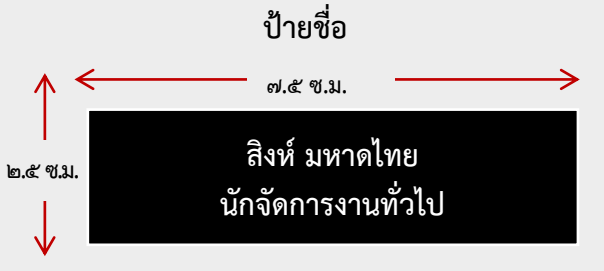
ผู้ชาย : ▶
รองเท้าหุ้มส้น หรือหุ้มข้อหนัง
หรือวัสดุเทียม หนังสีดำหรือสีน้ำตาล
ไม่มีลวดลาย ถุงเท้าสีเดียวกับรองเท้า



ผู้หญิง : ◀ รองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้นหนัง
หรือวัสดุเทียมหนังสีดำหรือสีน้ำตาล
แบบปิดปลายเท้า ไม่มีลวดลาย
ส้นสูงไม่เกิน ๑๐ เซนติเมตร

เครื่องหมายประดับชุดข้าราชการ ระดับปฏิบัติการ

ป้ายชื่อ



๗.๕ ซม.
๒.๕ ซม.

สิ่งที มหาดไทย
นักจัดการงานทั่วไป

▲

ป้ายชื่อพื้นสีดำ
แสดงชื่อตัว (ไม่ต้องมีคำนำหน้านาม) ชื่อสกุล
และชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน
หรือชื่อตำแหน่งในสายงาน ไม่มีสัญลักษณ์
และขอบขาวติดที่อกเสื้อเหนือกระเป๋าด้านขวา
ประมาณ ๐.๕ เซนติเมตร

แพรแถบ



▲

ทำด้วยผ้าแพรแถบ ไม่มีพลาสติกหุ้มที่หน้าอก
เหนือกระเป๋าด้านซ้าย
ประมาณ ๐.๕ เซนติเมตร

อินทธรณู



▲

แถบกว้าง ๑ เซนติเมตร ๒ แถบ
แถบบนขมวดเป็นวงกลม
ขนาดวัดเส้นผ่าศูนย์กลางวงใน ๑ เซนติเมตร
ชาย หญิง ต่างกันที่ขนาด
(ชายขนาดใหญ่ หญิงขนาดเล็ก)

เครื่องหมายแสดงสังกัดกระทรวงมหาดไทย



▲

โลหะโปร่งสีทองเป็นรูปตราราชสีห์
(ห้ามเคลือบพลาสติก)
ติดคอเสื้อทั้งสองข้าง หันหน้าเข้าหากัน
ติดกลางปกเสื้อ
ชาย หญิง ต่างกันที่ขนาด
(ชายขนาดใหญ่ หญิงขนาดเล็ก)

เข็มขัด



หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสีทอง เป็นสีเหลี่ยมผืนผ้า
ทางนอนกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ยาว ๕ เซนติเมตร
มีครุฑอยู่ตรงกลางหัวเข็มขัด
ห้ามคาดเข็มขัดปล่อยชายยาว
ปลายเข็มขัดควรโผล่เฉพาะส่วนที่หุ้มด้วยโลหะ
เท่านั้น หรือใช้สอดซ่อนปลายไว้

๒.๔ ของใช้ที่ต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการปฐมนิเทศฯ

- เครื่องแบบข้าราชการสี kaki คอพับ แขนยาว ๑ ชุด
- ชุดสุภาพ อย่างน้อย ๒ ชุด
- ชุดลำลอง อย่างน้อย ๒ ชุด
- ชุดกีฬา อย่างน้อย ๒ ชุด
(เสื้อคอกลมสีขาว กางเกงขายาวสีดำหรือสีกรมท่า ถุงเท้าสีขาว รองเท้ากีฬา)
- เครื่องใช้จำเป็นส่วนตัว, หน้ากากอนามัย, ยารักษาโรคประจำตัว (ถ้ามี)

๒.๕ ให้ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศฯ เข้า Line กลุ่ม โดยการสแกน QR Code ด้านล่างนี้ ▼



LINE กลุ่มปฐมนิเทศฯ
สป.มท. 2563